

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства юстиції України
04 листопада 2019 року № 3398/5,
затреєстрований в Міністерстві юстиції
України 11 листопада 2019 року за
№ 1147/34118

ПОРЯДОК

подання до центрального засвідчувального органу інформації про діяльність надавачів електронних довірчих послуг та засвідчувального центру

1. Цей Порядок визначає механізм подання до центрального засвідчувального органу інформації про діяльність надавачів електронних довірчих послуг та засвідчувального центру, за результатами аналізу якої забезпечується проведення оцінки стану розвитку сфери електронних довірчих послуг.

2. Цей Порядок є обов'язковим для кваліфікованих надавачів електронних довірчих послуг та засвідчувального центру.

3. Дія цього Порядку не поширюється на:
надавачів електронних довірчих послуг, що не надають кваліфікованих електронних довірчих послуг та відомості про яких не внесено до Довірчого списку;

надавачів електронних довірчих послуг, що надають кваліфіковані електронні довірчі послуги у банківській системі та під час здійснення переказу коштів.

4. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі України «Про електронні довірчі послуги», Порядку використання електронних довірчих послуг в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, підприємствах, установах та організаціях державної форми власності, затвердженому постановою Кабінету Міністрів України від 19 вересня 2018 року № 749.

5. Кваліфіковані надавачі електронних довірчих послуг та засвідчувальний центр зобов'язані щороку до 15 січня подавати до центрального засвідчувального органу в електронній формі інформацію щодо наданих електронних довірчих послуг за попередній рік за формою, встановленою у додатку до цього Порядку.

6. У разі отримання офіційного запиту центрального засвідчувального органу кваліфіковані надавачі електронних довірчих послуг та засвідчувальний центр зобов'язані протягом 5 робочих днів подати до центрального засвідчувального органу в електронній формі інформацію щодо наданих електронних довірчих послуг за період, визначений у запиті.

7. Контроль за дотриманням вимог цього Порядку здійснює центральний засвідчувальний орган.

**Директор Департаменту
приватного права**

Олена ФЕРЕНС